

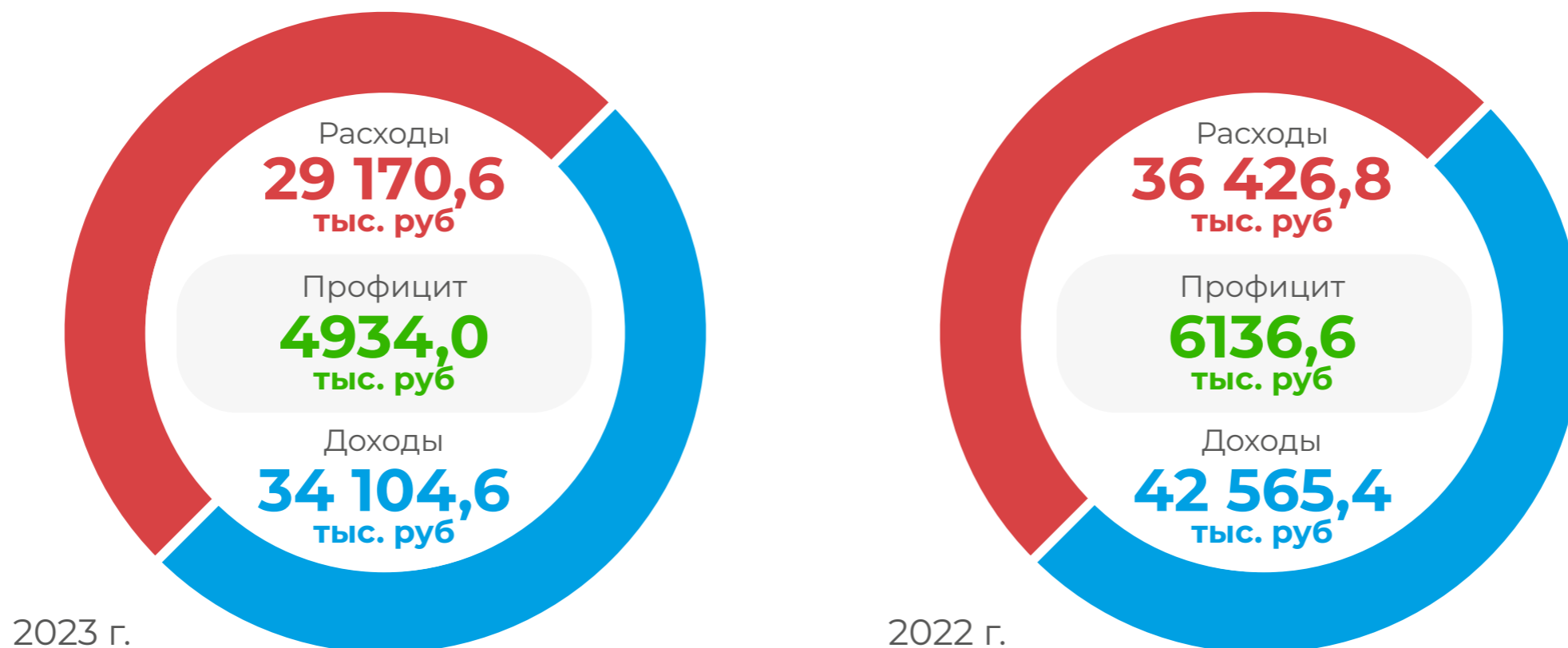
# ОТЧЕТ

о работе главы администрации  
муниципального округа  
Ломоносовский

2023

# ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА




/ 2



Исполнение по доходам – **130,26%**

Исполнение по расходам – **98,94%**

## НАИБОЛЬШИЕ СТАТЬИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА:

-  проведение праздничных и социально значимых мероприятий
-  здание и распространение газеты
-  приобретение основных средств

# ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

/3






Подготовлено и проведено **22 заседания**

Подготовлено  
**110 проектов решений**

Принято **109 решений (99%)**



## ПОДГОТОВКА ЗАСЕДАНИЙ ВКЛЮЧАЛА В СЕБЯ:

-  **оформление** проектов решений
-  **информирование** депутатов о проведении заседания
-  **подготовка** раздаточных **материалов** для депутатов
-  **осуществление видеотрансляции** и видеосъемки заседаний
-  **оформление и рассылка** принятых решений
-  **размещение анонса** заседания и информации о прошедшем заседании на сайте

# РАБОТА С КОРРЕСПОНДЕНЦИЕЙ



Официальные обращения принимаются на **почтовый адрес** администрации, на адрес **электронной почты**.




По вопросам, не требующим направления официального обращения, жители получают также ответы устно по телефону.

# РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ЖИТЕЛЕЙ

Поступило **128 обращений** жителей (-20% по сравнению с 2020 годом)



## ТЕМЫ НЕКОТОРЫХ ОБРАЩЕНИЙ В КАТЕГОРИИ «РАЗНЫЕ ВОПРОСЫ»

-  Вопросы работы транспортной инфраструктуры, в том числе автобусные маршруты
-  Обращения по вопросу оказания медицинской помощи и лекарственного обеспечения
-  О проведении ремонта памятника Ленину и Крупской

# РАБОТА ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ

/5



## ПРОВЕДЕНО ЗАСЕДАНИЙ:

Весенний призыв – **23**

Осенний призыв – **12**

Весенний призыв – **100%**

Осенний призыв – **100%**



# РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАЗДНИКОВ И СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

/ 6



**Готовили и размещали** муниципальные заказы на право заключения договоров для выполнения работ.



**Выступали организатором** и заказчиком муниципальных социально значимых мероприятий.



**Обеспечивали их информационную поддержку**, взаимодействие с организациями, службами и учреждениями района.

## ПРОВЕДЕНО:



**3 экскурсии** (в музей «Бородинская панорама», парк «Патриот», по новогодней Москве)



**2 культурно-массовых мероприятия:** к 23 февраля и Дню Победы

# ИНФОРМИРОВАНИЕ ЖИТЕЛЕЙ

Для информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления использовались:



**газета «Ломоносовский вестник»**, выпущено 6 номеров, общий тираж **159 000 экз.**



**сайт** муниципального округа в сети Интернет **molomonosovskiy.ru**



**страница** администрации в социальной сети **ВКонтакте** **vk.com/molomonos**

Количество подписчиков – **238**

Количество лайков – **2334**

Количество постов – **270**

Количество репостов – **29**

Количество просмотров – **45 724**

Количество комментариев – **88**



**телеграмм-канал** администрации **t.me/lomonosovskiySD**

Количество подписчиков – **329**

Количество просмотров – **73 569**

Количество постов – **621**

Количество лайков – **1766**

