



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛОМОНОСОВСКИЙ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 ИЮЛ 2020

№ 15-17

Об утверждении Регламента о юридических консультациях физических лиц в администрации муниципального округа Ломоносовский

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21.11.2011 N 324-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», со статьей 44 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 24.04.2020) «О защите прав потребителей» и на основании Устава муниципального округа Ломоносовский администрация муниципального округа Ломоносовский постановляет:

1. Утвердить Регламент о юридических консультациях физических лиц в администрации муниципального округа Ломоносовский (Приложение);
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник»;
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности главы администрации муниципального округа Ломоносовский Нефедова Г.Ю.

**Временно исполняющий обязанности
главы администрации муниципального округа
Ломоносовский**

Нефедов

Г.Ю. Нефедов

Приложение к постановлению
администрации муниципального
округа Ломоносовский
от 22 июля 2020 года №15-П

Р Е Г Л А М Е Н Т
оказания юридических консультаций в администрации муниципального округа
Ломоносовский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент регулирует процедуру оказания юридических консультаций физическим лицам в администрации муниципального округа Ломоносовский в городе Москве (далее – Регламент).

1.2. Оказание юридических консультаций физическим лицам производится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального образования Ломоносовский, актами администрации муниципального округа Ломоносовский.

1.3. Юридические консультации оказывает юрисконсульт-советник администрации муниципального округа Ломоносовский.

1.4. Юридические консультации оказываются в помещении администрации муниципального округа Ломоносовский.

1.5. Юридические консультации оказываются по вопросам применения (исполнения) Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» лицам, постоянно или временно проживающим на территории муниципального округа Ломоносовский или имеющим на праве собственности недвижимое имущество, находящееся в пределах границ муниципального округа Ломоносовский.

1.6. Информация об оказании юридических консультаций (телефон, адрес электронной почты, график работы, а также настоящий Регламент) размещается на официальном сайте муниципального округа Ломоносовский в сети «Интернет» и (или) официальных печатных источниках муниципального округа Ломоносовский.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

2.1. Юридические консультации оказываются в целях:

2.1.1. Создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.1.2. Создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;

2.1.3. Правового просвещения населения, жителей муниципального округа Ломоносовский города Москвы и иных граждан в сфере защиты прав потребителей.

2.2. Задачи юридических консультаций:

2.2.1. Защита прав и законных интересов граждан;

2.2.2. Оказание первичной правовой помощи гражданам по вопросам применения законодательства о защите прав потребителей;

2.2.3. Мониторинг правовых (юридических) потребностей граждан;

2.2.4. Участие в решении социальных проблем общества путем оказания бесплатной юридической помощи;

2.2.5. Повышение правовой культуры граждан.

3. ПРИНЦИПЫ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

3.1. Оказание юридических консультаций зиждется на следующих принципах:

3.1.1. Законность;

3.1.2. Уважение права, справедливости и человеческого достоинства;

3.1.3. Нацеленность на защиту прав и свобод человека;

3.1.4. Доступность бесплатной юридической помощи;

3.1.5. Открытость для желающих получить юридическую консультацию;

3.1.6. Независимость в осуществлении своей деятельности;

3.1.7. Объективность;

3.1.8. Добросовестное выполнение обязательств;

3.1.9. Обеспечение конфиденциальности при оказании бесплатной юридической помощи.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

4.1. Юридические консультации оказывает юрисконсульт-советник администрации муниципального округа Ломоносовский (далее - Юрисконсульт).

4.2. Юрисконсульт консультирует обратившихся физических лиц по вопросам, связанным с применением законодательства о защите прав потребителей в устной или письменной форме.

4.3. Прием физических лиц осуществляется по утвержденному главой администрации графику.

4.4. Для получения бесплатной юридической помощи физическое лицо представляет следующие документы:

4.4.1. Письменное заявление об оказании юридической помощи (Приложение);

4.4.2. Копию документа, удостоверяющего личность, а также (если необходимо) документ, подтверждающий временное проживание в пределах границ муниципального округа Ломоносовский (документ, подтверждающий наличие права собственности на недвижимое имущество, находящееся в пределах границ муниципального округа Ломоносовский).

4.5. На первом этапе физическое лицо записывается на приём лично, по телефону или с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.6. Физическое лицо предупреждается о том, что консультирование проводится Юрисконсультом, о круге субъектов, которым оказывается юридическая помощь, и о том, что оказание помощи в день первой встречи не всегда возможно в связи с необходимостью подготовки решения правовой проблемы.

4.7. В случае согласия физическое лицо сообщает свои фамилию, имя и отчество, контактный телефон, кратко излагает правовую проблему. Лицу назначается время первой встречи и сообщается о необходимости представить все относящиеся к делу документы, а также документы, указанные в п.п. 4.4.1. и 4.4.2.

4.8. Вторым этапом является встреча Юрисконсulta с лицом, желающим получить юридическую помощь.

4.9. Физическое лицо излагает суть обращения, при этом Юрисконсульт выясняет характер правовой проблемы, устанавливает хронологию событий и всех юридически значимых фактов для дачи полного правового заключения. Юрисконсульт получает копии всех относящихся к делу документов. Далее следует резюмирование всей полученной юридически значимой информации и назначается время следующей встречи.

4.10. На третьем этапе Юрисконсульт самостоятельно подбирает нормативный материал и готовит устное или письменное правовое заключение (далее – Заключение). В тексте Заключения Юрисконсульт излагает возможные правовые пути решения проблемы. Срок подготовки Заключения определяется Юрисконсультом самостоятельно с учетом времени, необходимого для тщательного изучения и разрешения поставленного вопроса.

времени, необходимого для тщательного изучения и разрешения поставленного вопроса. В ходе подготовки Заключения Юрисконсульт вправе связаться с физическим лицом по контактному телефону и уточнить обстоятельства дела, имеющие значение для правового разрешения проблемы.

4.11. Четвертым этапом является вторая встреча Юрисконсulta с физическим лицом, на которой предоставляется устное или письменное Заключение. По соглашению между физическим лицом и Юрисконсультом вторая встреча может не проводиться. В таком случае Заключение отправляется посредством почтовой связи или через сеть «Интернет». Юрисконсульт вправе перенести время второй встречи.

4.12. Юрисконсульт вправе дать Заключение в устной или письменной форме во время первой встречи с физическим лицом, если правовая проблема не требует обширного изучения нормативного материала.

4.13. По каждому делу Юрисконсультом ведется производство, в котором хранится заявление от лица, желающего получить юридическую помощь, копии всех документов, полученных от лица, копия подготовленного для лица Заключения (если оно было подготовлено в письменной форме) и другие относящиеся к делу документы.

4.14. Вся информация, ставшая известной в ходе консультации от обратившегося лица, является конфиденциальной.

4.15. Материалы по обращениям граждан и документы по делу хранятся в администрации муниципального округа Ломоносовский в течение трёх лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЧЕРЕЗ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННУЮ СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»

5.1. Бесплатная юридическая помощь через сеть «Интернет» оказывается физическому лицу после направления обращения (запроса) через специальную форму на официальном сайте администрации муниципального округа Ломоносовский.

5.2. Юридическая консультация через «Интернет» оказывается в форме написания Заключения по поставленному физическим лицом вопросу.

5.3. Ответ на вопрос лица направляется на электронный адрес, указанный в обращении (запросе).

5.4. Срок подготовки консультации определяется с учетом времени, необходимого для тщательного изучения и разрешения поставленного вопроса.

5.5. Лицо, обратившееся за бесплатной юридической помощью через сеть «Интернет», представляет документы, указанные в п. 4.4.1. и 4.4.2., в форме электронного образа документа.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения администрацией муниципального округа Ломоносовский;

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Регламенту утверждаются администрацией муниципального округа Ломоносовский.

Приложение к Регламенту оказания юридических консультаций в администрации муниципального округа Ломоносовский

Юристу-советнику
администрации муниципального округа
Ломоносовский

ЗАЯВЛЕНИЕ

об оказании бесплатной юридической помощи

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 24.04.2020) «О защите прав потребителей» прошу оказать бесплатную юридическую помощь в виде _____
(правового консультирования в устной или письменной форме)

по вопросу _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, с целью оказания бесплатной юридической помощи

Дата _____

расшифровка подписи

Приложения:

Копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность лица, обратившегося за бесплатной юридической помощью.